

Unsere Mandantin ein internationales Pharmaunternehmen im Grossraum Basel sucht zur Verstärkung Ihres Teams eine/n

Regulatory Affairs Manager m/w

Ihre Aufgaben:

- Erstellung, Koordination und Verantwortung für die Einreichung von Zulassungsdossiers
- Maintenance von existierenden Dossiers sowie deren Life Cycle - Management
- Management von regulatorischen Datenbanken
- Mitarbeit bei neuen Registrierungen sowie Behördenkontakte
- Information der Projektteams über neue Registrierungsanforderungen und Guidelines
- Zusammenarbeit mit der Entwicklung, der Produktion und der wissenschaftlicher Abteilung
- Einbringen der regulatorischen Perspektive in Entwicklungsprojekte

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium im naturwissenschaftlichen Bereich
- mehrjährige Erfahrung in der Registrierung
- Interesse an regulatorischen Aufgaben in einem internationalen Umfeld
- Teamfähige, kommunikative und offene Persönlichkeit
- Engagement, Initiative und genaues selbständiges Arbeiten zeichnen Sie aus
- Sprachkenntnisse: Deutsch und Englisch sehr gut in Wort und Schrift
- Versierter Umgang mit MS Office Programmen

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Rainer A. Beck unter 044 787 48 87 gerne zur Verfügung.